

Līgums Nr. 1120-1-70/LIG2023/1/13

par bērnu ar psihiskās veselības grūtībām un to potenciālajiem ierosinātajiem izvērtējums, izvērtējumam atbilstošu sociālās korekcijas un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšanu

Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums

Valsts probācijas dienests, reģ. Nr. 90001625082 (turpmāk arī – Pasūtītājs), adrese Lomonosova iela 9-1, Rīga, LV-1019, tā vadītāja pienākuma izpildītājs **Ilonas Lindes** personā, kura rīkojas, pamatojoties uz Ministru kabineta 2005. gada 27. decembra noteikumiem Nr.1010 "Valsts probācijas dienesta nolikums", Tieslietu ministrijas 2023. gada 17. aprīļa rīkojumu Nr.10-10.1/472 "Par atvaļinājuma piešķiršanu I. Jurevičus" un

SIA "Bērnu un pusaudžu resursu centrs", reģistrācijas Nr. 42103113271, Aleksandra Čaka iela 83/85-31/32 (turpmāk – Izpildītājs), valdes _____ personā, kura rīkojas uz Statūtu pamata, no otras puses, turpmāk abi kopā – Puses, atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz likuma "Par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem" 13.¹ panta otro daļu, Valsts probācijas dienesta likuma 11.² pantu un Publisko iepirkumu likuma 10. panta otro daļu, Pasūtītāja veikto cenu aptauju "Bērnu ar psihiskās veselības grūtībām un to potenciālajiem ierosinātajiem izvērtējums un izvērtējumam atbilstošu sociālās uzvedības korekcijas un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšana" un saskaņā ar Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, Valsts probācijas dienesta vadītāja 2023. gada 14. aprīļa lēmumu, kas noformēts rezolūcijas veidā (Nr. 1110-1-67/SAN2023/1/879), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets, summa un termiņš

- 1.1. Pasūtītājs valsts vārdā iepērk un apņemas apmaksāt, bet Izpildītājs saskaņā ar Līgumu, tā 1. pielikuma "**Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums**" iekļautajām prasībām un 2. pielikuma "**Finanšu piedāvājums**" noteikto, apņemas 2023.-2024. gadā (gada laikā no līguma parakstīšanas dienas) pēc Pasūtītāja pieprasījuma nodrošināt probācijas klientiem (bērniem) ar psihiskās veselības grūtībām izvērtējumu, tai skaitā padziļinātu psiholoģisko izpēti, ja tas ir nepieciešams, izvērtējumam atbilstošu sociālās uzvedības korekcijas un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu (turpmāk – pasākumi) un citus Līgumā un tehniskajā specifikācijā (Līguma 1. pielikums) noteiktos pasākumus, (turpmāk arī – papildu pasākumi), visi kopā saukti – Pakalpojums).
- 1.2. Kopējā Līguma summa par Pakalpojuma nodrošināšanu ir **līdz EUR 247933,88 (līdz divi simti četrdesmit septiņi tūkstoši deviņi simti trīsdesmit trīs euro un 88 centi)**, bez pievienotās vērtības nodokļa, kas ietvers visus ar Pakalpojuma sniegšanu saistītos izdevumus (administratīvie izdevumi, nodokļi u.c.) (turpmāk – Līguma summa). Ja Pakalpojumā ietilps pakalpojuma daļa, kas aplikama ar PVN, pasūtītājs papildus maksās PVN atbilstoši noteiktajai likmei.
- 1.3. Līguma summa var netikt sasniegta, bet Puses var vienoties par Līguma summas palielināšanu ne vairāk kā 10 (desmit) procentu apmērā no Līguma sākotnējās summas.
- 1.4. Pasākumu apjoms vienam probācijas klientam (bērnam) nav ilgāks par 180 (viens simts astoņdesmit) kalendārajām dienām. Ja Pakalpojuma sniegšanas ietvaros tiek konstatēts, ka pasākumu apjoms probācijas klientam (bērnam) ir nepietiekams, to ir iespējams pagarināt, iepriekš to rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju.
- 1.5. Līgums tiek slēgts uz 18 (astoņpadsmit) mēnešiem, ievērojot to, ka pilns Pakalpojums tiek nodrošināts 12 (divpadsmit) mēnešu periodā, bet Līguma pēdējo sešu mēnešu laikā Izpildītājs nodrošina uzsāktā izvērtējuma pabeigšanu un pasākumu pabeigšanu atbilstoši veiktajiem izvērtējumiem.

2. Pušu pienākumi un atbildība

2.1. Pasūtītājs apņemas:

- 2.1.1. labā ticībā ievērot un izpildīt visus Līguma noteikumus;
- 2.1.2. pēc Izpildītāja pieprasījuma, savu iespēju robežās nodrošināt Izpildītāju ar visu nepieciešamo informāciju un dokumentiem, kas ir Pasūtītāja rīcībā un organizatorisko atbalstu, kas nepieciešams Līguma izpildei, kā arī nepieciešamības gadījumā nodrošināt Pasūtītāja amatpersonu un citu atbildīgo darbinieku līdzdalību Līguma izpildē, lai nodrošinātu Līguma saistību izpildi no Pasūtītāja puses;
- 2.1.3. saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību veikt samaksu par Izpildītāja kvalitatīvi un atbilstoši Līguma un tā pielikumu prasībām sniegto Pakalpojumu;
- 2.1.4. ne vēlāk kā divas darbdienu pirms Starpinstitūciju sanāksmes (turpmāk – STIS) norises dienas informēt Izpildītāju par STIS sanāksmes laiku un vietu (citu nepieciešamo informāciju);
- 2.1.5. elektroniski nosūtīt Izpildītājam norīkojumu pakalpojuma saņemšanai (forma – Līguma 5.pielikums) un Pasūtītāja veikto novērtējumu;
- 2.1.6. nekavējoties, bet ne vēlāk kā dienu iepriekš, paziņot Izpildītājam par Pakalpojuma atsaukšanu (atsaukšanu

konkrētajā dienā, vietā un laikā).

2.2. Pasūtītāja tiesības:

- 2.2.1. veikt Līguma izpildes kontroli, tai skaitā sniegtā Pakalpojuma atbilstību Līguma un tā pielikumu noteikumiem;
- 2.2.2. jebkurā laikā pieprasīt no Izpildītāja informāciju par Pakalpojuma sniegšanas gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai informāciju par apstākļiem, kas kavē vai varētu kavēt Pakalpojuma sniegšanu atbilstoši Līguma un tā pielikumu noteikumiem;
- 2.2.3. apturēt Pakalpojuma sniegšanu līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai, ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktās prasības, paziņojot par to Izpildītājam 1 (vienu) darbdienu iepriekš;
- 2.2.4. mutvārdos vai rakstveidā izteikt priekšlikumus, ieteikumus un norādījumus, t. sk. norādīt uz neatbilstībām vai trūkumiem Pakalpojuma sniegšanā;
- 2.2.5. pieprasīt Izpildītājam, lai tas izsniedz dokumentus, kas nepieciešami Līguma darbības izpildes kontrolei.

2.3. Izpildītājs apņemas:

- 2.3.1. sniegt Pakalpojumu kvalitatīvi, saskaņā ar Līguma noteikumiem un Līgumā noteiktajos termiņos, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, kas regulē Pakalpojuma sniegšanu;
 - 2.3.2. sniegt pilnīgu un patiesu informāciju par sniegtajiem Pakalpojumiem, nekavējoties elektroniski informēt Līguma 9.4.1. punktā noteikto Pasūtītāja pārstāvi par izmaiņām plānotajās konsultācijās vai telpu atrašanās adreses maiņu;
 - 2.3.3. nodrošināt informācijas apkopošanu par Pakalpojumu saņēmušajām personām, atbilstoši Līguma 3. pielikumā "Pārskats par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem" (iesniedz reizi mēnesī) un Līguma 4. pielikumā "Pakalpojumu pārskats" pieprasītajai informācijai (iesniedz reizi sešos mēnešos);
 - 2.3.4. Pakalpojuma sniegšanā ievērot normatīvo aktu prasības personas datu apstrādē, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu apstrādājot personas datus, t.sk. sensitīvos personas datus, un atbildēt par to neievērošanu;
 - 2.3.5. bez papildus samaksas novērst identificētās problēmas, kuras radušās Izpildītāja veiktu darbību vai bezdarbības rezultātā;
 - 2.3.6. nekavējoties informēt Pasūtītāju (elektroniski un rakstiski) par izmaiņām Izpildītāja rekvizītos;
 - 2.3.7. dokumentēt sniegto Pakalpojumu, Pakalpojuma sniegšanas laiku, nepieciešamības gadījumā sniegt Pasūtītājam ar pakalpojuma sniegšanu saistītās ziņas (6. pielikums);
 - 2.3.8. sagatavot rakstisku pārskatu un iesniegt to Pasūtītājam, atbilstoši Līguma 3. pielikumam "Pārskats par iepriekšējā mēnesī sniegto pakalpojumu finansējumu" un Līguma 4. pielikumam "Pakalpojumu pārskats", par Pakalpojuma sniegšanas izpildes gaitu, iekļaujot tajā minētajos pielikumos norādīto informāciju;
 - 2.3.9. ne vēlāk kā mēneša laikā no norikojuma par izvērtēšanas veikšanu saņemšanas veikt izvērtējumu atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām (Līguma 1. pielikums);
 - 2.3.10. vienas darbdienu laikā paziņot norikojumā norādītajai kontaktpersonai, ja probācijas klients (bērns) nav ieradies uz Pakalpojuma saņemšanu vai Pakalpojuma sniegšana tiek pārtraukta;
 - 2.3.11. nodrošināt Izpildītāja pārstāvja dalību STIS saskaņā ar Līguma (tā pielikumu) prasībām;
 - 2.3.12. pēc Pasūtītāja pieprasījuma, izsniegt Pasūtītājam dokumentus, kas nepieciešami Līguma darbības izpildes kontrolei, ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā;
 - 2.3.13. rakstveidā informēt par katra pasākuma izpildi Līgumā noteikto Pasūtītāja pārstāvi ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā pēc tā pabeigšanas;
 - 2.3.14. informēt Pasūtītāja Līguma 9.4. punktā noteikto pārstāvi par nepieciešamību veikt padziļinātu psiholoģisko izpēti.
- 2.4. Izpildītājam ir tiesības, saskaņā ar Līguma noteikumiem saņemt samaksu par Pakalpojumu, kas sniegts atbilstoši Līguma un tā pielikumu noteikumiem.
- 2.5. Puses apņemas nekavējoties rakstiski informēt viena otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildes procesā, kas kavē vai varētu kavēt savlaicīgu Pakalpojuma sniegšanu.
- 2.6. Parakstot Līgumu, Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un tiesības, lai slēgtu Līgumu, kā arī tām nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkādā veidā ietekmētu vai aizlieltu uzņemties Līgumā minēto saistību izpildi.
- 2.7. Parakstot Līgumu, Puses apliecina, ka tās ir iepazinušās ar visiem Līguma un tā pielikumu noteikumiem un apliecina tos par saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā ir pietiekoši personāla un materiālie resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un kvalitatīvi veiktu visas Līgumā un tā pielikumos noteiktās saistības.
- 2.8. Parakstot Līgumu Izpildītājs apliecina, ka tā darbinieki vai citas personas, kas tiks iesaistītas Līguma izpildē, tiks iepazīstinātas ar nosacījumiem par konfidencialitāti un fizisko personu datu apstrādi pirms to iesaistīšanas Līguma izpildē.

3. Norēķinu kārtība

- 3.1. Pasūtītājs apmaksā faktiski sniegto Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 2. pielikumā "Finanšu piedāvājums" noteiktajām cenām un Līguma 3. pielikumu "Pārskatu par iepriekšējā mēnesī sniegto Pakalpojumu finansējumu".

- 3.2. Pasūtītājs neapmaksā Izpildītāja sniegtos Pakalpojumus virs Līguma 1.2. punktā noteiktās summas.
- 3.3. Izpildītājs piecu darbdienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas var iesniegt Pasūtītājam rēķinu par avansa maksājumu, kas nepārsniedz 20 000,00 EUR (divdesmit tūkstoši *euro*, 00 centu) un Pasūtītājs pārskaita avansa pieprasījumā minēto summu Līguma 10. punktā Izpildītāja norādītajā norēķinu kontā 10 (desmit) darbdienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.
- 3.4. Sākot ar Pakalpojumu izpildes otro mēnesi, Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā no Izpildītāja sagatavotā pārskata par iepriekšējā mēnesī sniegto Pakalpojumu finansējumu (Līguma 3. pielikums) saņemšanas dienas un tā atzīšanas par atbilstošiem Līguma noteikumiem veic samaksu par iepriekšējā mēnesī faktiski sniegto Pakalpojumu, samazinot to par 25% (divdesmit pieciem procentiem) no iepriekš pārskaitītā avansa maksājuma (turpmāk – avansa daļas samazinājums), atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam rēķinam. Samaksa tiek veikta uz Līguma 10. punktā Izpildītāja norādīto norēķinu kontu.
- 3.5. Ja atbilstoši Pārskatam par iepriekšējā mēnesī sniegto Pakalpojumu finansējumu (Līguma 3. pielikums) piestādītā rēķina summa ir mazāka par avansa daļas samazinājumu, maksājums par iepriekšējā mēnesī faktiski sniegto Pakalpojumu netiek veikts, bet tiek samazināta avansa summa. Šajā gadījumā, ja nākamajā mēnesī faktiski sniegto Pakalpojumu summa pārsniedz avansa daļas samazinājumu, Puses rīkojas atbilstoši Līguma 3.4. punktam.
- 3.6. Ja Izpildītājs ir izmantojis Līguma 3.3. punktā minēto iespēju un atbilstoši Līguma 3.4. un 3.5. punktam saņemtā avansa summa ir izsmelta, Izpildītājs var izmantot Līguma 3.3. punktā minēto iespēju vēlreiz.
- 3.7. Ja Pārskata par iepriekšējā mēnesī sniegto Pakalpojumu finansējumu (Līguma 3. pielikums) izvērtēšanas rezultātā tiek konstatētas nepilnības, Pasūtītājs uzdod Izpildītājam novērst konstatētos trūkumus un norāda termiņu trūkumu novēršanai. Pēc trūkumu novēršanas Pasūtītājs pārskaita Izpildītājam nepieciešamos maksājumus.
- 3.8. Ja Izpildītāja iesniegtajā Pārskatā par pēdējā mēnesī sniegto Pakalpojumu finansējumu (Līguma 3. pielikums) faktiskā Pakalpojuma izpilde ir mazāka par Pasūtītāja pārskaitīto avansa atlikumu, tad Pasūtītājs ne vēlāk kā mēneša laikā sastāda norēķinu salīdzināšanas aktu, paziņo to Izpildītājam un Izpildītājs atmaksā neizlietos finanšu līdzekļus 10 (desmit) darbdienu laikā pēc norēķinu salīdzināšanas. Neatmaksāšanas gadījumā Pasūtītājs neizlietos finanšu līdzekļus piedzen no Izpildītāja normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 3.9. Pēc Pakalpojuma izpildes, kā arī gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts vai Izpildītājs pārtrauc darbību, Pasūtītājs ne vēlāk kā mēneša laikā sagatavo norēķinu salīdzināšanas aktu, paziņo to Izpildītājam, un Izpildītājs atmaksā neizlietos finanšu līdzekļus 10 (desmit) darbdienu laikā pēc norēķinu salīdzināšanas. Neatmaksāšanas gadījumā Pasūtītājs neizlietos finanšu līdzekļus piedzen no Izpildītāja normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 3.10. Par samaksas veikšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītāja maksājums ir izpildīts Valsts kases interneta maksājumu apstrādes sistēmā.
- 3.11. Pasūtītājs neveic maksājumus Izpildītājam, ja attiecībā pret Izpildītāju ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.

4. Atskaišu un pārskatu par pakalpojuma iesniegšanu, izpildes kontrole un atbildība

- 4.1. Ne vēlāk kā līdz katra kalendāra mēneša 5. (piektajam) datumam Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam 3. pielikumu "Pārskats par iepriekšējā mēnesī sniegto pakalpojumu finansējumu".
- 4.2. Pakalpojuma pārskatu – 4. pielikumu Izpildītājs Pasūtītājam iesniedz ik pēc sešiem mēnešiem no Līguma darbības sākuma (pēdējais pārskats tiek iesniegts uzreiz pēc Līguma darbības termiņa beigām).
- 4.3. Kontrolējot Līguma izpildi, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt kompetentus speciālistus un ekspertus, pieprasīt un saņemt no Izpildītāja ar Pasūtījuma izpildi saistītos dokumentus.
- 4.4. Par katru Līguma noteikumu pārkāpumu Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt līgumsodu 200,00 EUR (divi simti *euro*) par katru pārkāpuma konstatēšanas gadījumu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma 1.2. minētās summas.
- 4.5. Izpildītājs atbild par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie Pasūtītājam radušies Pakalpojuma sniegšanas rezultātā. Izpildītājs atbild par jebkuras neuzmanības (tajā skaitā vieglas neuzmanības) vai ļauna nolūka rezultātā nodarītiem zaudējumiem.
- 4.6. Pušu zaudējumu apmērs ir aprobežots tikai ar Puses tagadējās (jau esošās) mantas samazinājumu. Šī Līguma ietvaros Pusēm nav pienākuma atlīdzināt otrai Pusei radušos sagaidāmās peļņas atrāvumu.
- 4.7. Ja Pasūtītājs neveic samaksu Izpildītājam Līgumā noteiktajos termiņos, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma termiņa nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 1.2. minētās summas.
- 4.8. Ja Pakalpojuma sniegšanas laikā tiek konstatēta tāda personas datu noplūde, kas pārkāpj datu subjekta tiesības, un tā ir radusies Izpildītāja neuzmanības (tajā skaitā vieglas neuzmanības) vai ļaunprātīgas rīcības rezultātā, Izpildītājs ir atbildīgs gan par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, gan trešajām personām (tai skaitā, bet ne tikai, datu subjektam) nodarītajiem zaudējumiem.
- 4.9. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu no jebkura maksājuma, kas Izpildītājam pienākas, pamatojoties uz Līgumu, pirms tā izmaksas Izpildītājam.
- 4.10. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes un tā nav ieskaitāma zaudējumu atlīdzināšanā.

5. Nepārvarama vara (*Force Majeure*)

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma nepildīšanu, ja tā rodas pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas apstākļu ietekmes rezultātā, kurus attiecīgā Puse nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt un, par kuru rašanos tās nenes atbildību. Par tādiem apstākļiem uzskatāmas stihiskas nelaimes, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, streiki u.c. **Valstī izsludināta ārkārtas situācija pati par sevi nav uzskatāma par nepārvaramas varas apstākli, bet par šādiem apstākļiem var tikt atzīti valstī noteikti ierobežojumi konkrētā teritorijā vai situācijā, kad saistību izpilde ir pilnībā neiespējama.**
- 5.2. Nepārvaramas varas apstākļu pierādīšanas pienākums gulstas uz to Pusi, kura uz tiem atsaucas.
- 5.3. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos vai izbeigšanos otra Puse tiek informēta rakstiski 3 (trīs) darbdienu laikā, skaitot no šādu apstākļu iestāšanās vai izbeigšanās.
- 5.4. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Puses 5 (piecu) darba dienu laikā vienojas par Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu un kārtību.
- 5.5. Ja Līguma 5.1. punktā minēti apstākļi turpinās ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, jebkurai Pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu.

6. Konfidencialitāte un fizisko personu datu apstrāde

- 6.1. Visa un jebkāda informācija, ko Puse sniedz otrai Pusei Līguma izpildes laikā vai arī tā atklājas pildot Līguma saistības, un Līguma izpildes rezultāti, kā arī jebkura šīs informācijas daļa, tai skaitā, bet ne tikai informācija par Puses darbību, finanšu stāvokli, tehnoloģijām, tai skaitā rakstiska, mutiska, datu formā uzglabāta, audio – vizuālā un jebkurā citā veidā uzglabāta informācija, kā arī informācija par Līguma izpildi tiek atzīta un uzskatīta par konfidenciālu
- 6.2. Pusēm nav tiesību izpaust informāciju, kas Pakalpojuma īstenošanas laikā gūta no otras Puses, trešajām personām bez Puses rakstiskas piekrišanas saņemšanas. Pusēm ar vislielāko rūpību un uzmanību ir jārūpējas par informācijas drošību un aizsardzību, lai pilnībā izslēgtu iespēju trešajām personām piekļūt pie konfidenciālas informācijas.
- 6.3. Līguma ietvaros konfidenciālo informāciju ir tiesīgs izmantot tikai Izpildītājs un tā speciālisti, ja vien Līgumā nav noteikts savādāk vai Puses Līguma darbības laikā rakstiski nevienojas citādi.
- 6.4. Pušu pienākums ir nodrošināt, ka tā darbinieki, kuri izmantos otras Puses konfidenciālo informāciju, saņems un izmantos to vienīgi šī Līguma izpildes nodrošināšanai un tikai nepieciešamajā apjomā, kā arī uzņemsies un ievēros vismaz tādas pašas konfidencialitātes saistības, kādas ir noteiktas Izpildītājam šajā Līgumā.
- 6.5. Pušu informācijas izpaušana netiks uzskatīta par šī Līguma noteikumu pārkāpumu, ja informācija tiek izpausta Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, apjomā un kārtībā.
- 6.6. Šīs Līguma sadaļas noteikumi ir spēkā arī pēc Līguma darbības termiņa beigām vai tam zaudējot spēku, bez termiņa ierobežojumiem.
- 6.7. Līguma konfidencialitātes noteikumi nekādā gadījumā nav attiecināmi uz Pasūtītāja tiesībām brīvi rīkoties ar jebkuriem un jebkādas formas materiāliem un citiem darbu rezultātiem, kurus Līguma izpildes gaitā Izpildītājs ir sagatavojis un nodevis Pasūtītājam. Materiālu un citu darbu rezultātu izmantošanai pēc Pasūtītāja ieskatiem nav nepieciešama rakstiska Izpildītāja piekrišanas saņemšana.
- 6.8. Puses apņemas nodrošināt Līguma izpildē tādu tehnisko un organizatorisko līdzekļu lietošanu, lai aizsargātu fizisko personu datus un novērstu to nelikumīgu apstrādi, ievērojot normatīvos aktus, kas reglamentē fizisko personu datu apstrādi un aizsardzību, t.sk. Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula), tai skaitā Izpildītājs, ievācot jebkurus fizisko personu datus, ko tas apstrādā un nodod Pasūtītājam ar mērķi izpildīt Līgumu, veic datu subjekta informēšanas, kā arī citus no Regulas izrietošos pārziņa pienākumus.
- 6.9. Puses vienojas, ka Līguma izpildes ietvaros tās personas datus apstrādā katra savu mērķu īstenošanai un ir uzskatāma par pārzini attiecībā pret otru Pusi.
- 6.10. Puses apņemas iznīcināt Līguma ietvaros iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī Līguma izpildes nodrošināšanai un normatīvie akti nenosaka citu kārtību.
- 6.11. Visi trešo personu prasījumi, kas var rasties šī Līguma darbības laikā par personas datu apstrādes pārkāpumiem, ir tās Puses atbildība, kuras atbildības jomā un rīcības rezultātā prasījumi ir radušies/var rasties.
- 6.12. Puse nodod otrai Pusei personas datus, nosūtot tos pa pastu ierakstītā sūtījumā vai uz Līgumā noteikto Līdzēja kontaktpersonas e-pastu (šifrētā veidā), paziņojot paroli citā saziņas kanālā (piemēram, telefoniski). Puses, nododot personas datus, kas ierakstīti pārvietojamā datu nesējā, nodrošina datu šifrēšanu, kā arī Puses apliecina datu nesēja nodošanu, abpusēji parakstot pieņemšanas-nodošanas aktu. Ja nepieciešams, Līdzēji atsevišķi vienojas par Personas datu šifrēšanas veidu un nodošanas kārtību.
- 6.13. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt Izpildītāja veiktās personas datu apstrādes atbilstību Līguma un normatīvo aktu prasībām, brīdinot par to Izpildītāju vismaz piecas darbdienu iepriekš.
- 6.14. Izpildītājs dzēs vai nodod atpakaļ Pasūtītājam Līguma izpildes ietvaros saņemtos personas datus ne vēlāk kā mēnesi pēc Līguma saistību izpildes vai Līguma izbeigšanās dienā (atkarībā, kurš nosacījums iestājas pirmais), ja Latvijas Republikas normatīvie akti nenoteic Izpildītājam pienākumu tos glabāt ilgāk.
- 6.15. Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma rakstiski apliecina Personas datu dzēšanu saskaņā ar Līguma noteikumiem.

Puses informē viena otru par konstatētiem personas datu aizsardzības pārkāpumiem (datu incidentiem) nekavējoties, bet ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā, neieskaitot brīvdienas un svētku dienas, no katra attiecīgā personas datu aizsardzības pārkāpuma konstatēšanas brīža, paziņojot par to Puses norīkotajai kontaktpersonai sadarbībai datu pārkāpuma gadījumā. Kontaktpersonas sadarbībai personas datu aizsardzības jautājumos: Pasūtītājam – Jānis Ielītis, tālr. 27344674, e-pasts: jur@vpd.gov.lv; Izpildītājam – e-pasts: _____.

6.16. Pēc Līguma noslēgšanas, pamatojoties uz Pasūtītāja pieprasījumu, Puses noslēdz papildu vienošanos par fizisko personu datu apstrādi (ietver vienošanos par to, kā Izpildītājs nodod datus tālāk saviem iesaistītajiem speciālistiem; ietver aprakstu par gadījumu, ja Izpildītājs pērk pakalpojumu tālāk no cita pakalpojuma sniedzēja (piemēram ģimenes konsultāciju speciālista pakalpojumus); ietver aprakstu, kā Izpildītāja iesaistītie speciālisti dzēs datus un kā apliecina (pierāda) datu dzēšanu; ietver prasības, kādas jāievēro Izpildītāja iesaistītajiem speciālistiem datu apstrādē (jāievēro paaugstināta drošība, jāziņo par incidentiem un citas prasības); ietver prasības, kādā Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniedz informāciju, kā un kādā veidā tiek nodrošināta datu apstrāde; ietver apliecinājumu, ka Izpildītāja veiktā datu apstrāde atbilst tiesību normām, kas regulē īpašu kategoriju personas datu apstrādi). Līguma un minētās vienošanās neatņemama sastāvdaļa būs Izpildītāja un tā iesaistīto speciālistu saistību rakstu parakstīšana, ko nodrošina Izpildītājs. Pieprasījuma neizpildes gadījumā, Pasūtītājs ar rakstveida paziņojumu var vienpusēji izbeigt Līgumu, neatlīdzinot zaudējumus.

6.17. Izpildītājs veic personas datu apstrādi tikai tajos gadījumos un tādā apjomā, lai izpildītu Līguma saistības. Izpildītājs personas datus apstrādā tādā veidā, lai tiktu nodrošināta atbilstoša personas datu drošība, tostarp aizsardzība pret neatļautu vai nelikumīgu apstrādi un pret nejaušu nozaudēšanu, iznīcināšanu vai bojāšanu, izmantojot atbilstošus tehniskos vai organizatoriskos pasākumus ("integritāte un konfidencialitāte").

7. Līguma grozīšana, izbeigšana

7.1. Līgumu var grozīt Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties vai atbilstoši Līgumā noteiktajam. Grozījumi Līgumā kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu un stājas spēkā no abpusējas parakstīšanas brīža.

7.2. Līgums var tikt izbeigts pirms noteiktā termiņa, Pusēm savstarpēji rakstveidā par to vienojoties.

7.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu zaudējumu atlīdzības pienākuma, ja:

7.3.1. Izpildītājs pārkāpj vai nepilda jebkādas Līguma saistības saskaņā ar Līguma noteikumiem un konstatētās neatbilstības nav novērstas 30 (trīsdesmit) dienu laikā no rakstiska Pasūtītāja brīdinājuma saņemšanas;

7.3.2. Pasūtītājam nav pieejams finansējums turpmākai Pakalpojuma finansēšanai. Šādā gadījumā Pasūtītājs brīdina par to Izpildītāju ne vēlāk kā 5 (piecas) darbdienas pirms Līguma izbeigšanas;

7.3.3. ir stājies spēkā tiesas spriedums par Izpildītāja atzīšanu par maksātnespējīgu, vai tiesa ir pieņēmusi pieteikumu par Izpildītāja atzīšanu par maksātnespējīgu;

7.3.4. mainījies Pakalpojuma sniegšanas tiesiskās attiecības regulējošais normatīvais regulējums;

7.3.5. Pasūtītājs par to rakstveidā paziņojis vismaz 30 (trīsdesmit) darbdienas pirms Līguma izbeigšanas.

7.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Pasūtītājs kavē maksājumus par Pakalpojuma sniegšanu vairāk par 30 (trīsdesmit) dienām.

7.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, neatlīdzinot Pasūtītājam nekāda veida zaudējumus, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka attiecībā uz Izpildītāju piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē Līguma izpildi.

7.6. Līguma izbeigšanas gadījumā Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darbdienu laikā atmaksāt Pasūtītājam saņemtā avansa neizlietotos finanšu līdzekļus, vienlaikus Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties par faktiski sniegtā un Pasūtītāja pieņemtā Pakalpojuma apmaksu.

8. Strīdu izskatīšanas kārtība

8.1 Visus strīdus, kas izriet vai rodas saistībā ar šo Līgumu vai tā interpretāciju, Puses apņemas risināt pārrunu ceļā.

8.2. Jebkura strīda risināšanai Pušu starpā par jautājumiem, kas izriet no šī Līguma un ko neizdodas atrisināt pārrunu ceļā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad viena no Pusēm saņēmusi otras Puses rakstisku pieprasījumu šādam risinājumam, jebkura no Pusēm ir tiesīga vērsties tiesā. Strīda risināšana notiks saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

9. Citi noteikumi

9.1. Ar šo Līgumu Puses vienojas, ka šajā Līgumā noteiktās tiesības un pienākumi ir personiski un cieši saistīti ar Pusēm, un neviena no Pusēm nedrīkst nodot ar šo Līgumu uzņemtas saistības trešajai personai.

9.2. Gadījumā, ja viens vai vairāki Līguma noteikumi jebkādā likumīgā veidā kļūst vai tiek atzīti par spēkā neesošiem, nelikumīgiem vai nesaistošiem, tas nekādā veidā neietekmē un neierobežo pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.

9.3. Visi paziņojumi un pretenzijas, kas saistītas ar Līguma izpildi, ir iesniedzamas rakstiski otrai Pusei.

9.4. Līguma izpildes laikā Puses nosaka šādus pārstāvjus:

9.4.1. no Pasūtītāja puses: _____, tālrunis: _____, e-pasts: _____

vai _____, tālrunis: _____;

9.4.2. no Izpildītāja puses: _____, tālrunis: _____, e-pasts: _____

9.5. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, Līguma izpildes koordinēšanu un citu jautājumu risināšanu Līguma izpildē, t.sk., par atskaišu, noformēšanu un iesniegšanu, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.

9.6. Pusēm rakstveidā 5 (piecu) darbdienu laikā ir jāinformē par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) un Pušu pārstāvju vai to kontaktinformācijas izmaiņām uz oficiālo elektronisko adresi vai Līguma 10. punktā norādīto elektroniskā pasta adresi. Šādā gadījumā atsevišķi grozījumi netiek gatavoti, izņemot grozījumus, kas saistīti ar bankas norēķinu konta izmaiņām.

9.7. Līgumam ir šādi pielikumi, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa:

9.7.1. 1. pielikums "Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums";

9.7.2. 2. pielikums "Finanšu piedāvājums";

9.7.3. 3. pielikums "Pārskats par iepriekšējā mēnesī sniegto pakalpojumu finansējumu";

9.7.4. 4. pielikums "Pakalpojumu pārskats";

9.7.5. 5. pielikums "Norīkojums pakalpojuma saņemšanai";

9.7.6. 6. pielikums "Pārskats par pakalpojuma saņemšanu".

9.8. Līgums sagatavots ar sešiem pielikumiem. Elektroniski parakstītais Līgums glabājas pie katras no Pusēm.

9.9. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi.

10. Pušu adreses, rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

Valsts probācijas dienests

Reģ. Nr. 90001625082

Lomonosova iela 9 -1,

Rīga, LV-1019

Konts: LV67TREL2190467011000

Bankas rekvizīti: Valsts kase

Kods: TRELLV22

e-pasts: pasts@vpd.gov.lv

Vadītāja p.i.

I. Linde

Izpildītājs

SIA "Bērnu un pusaudžu resursu centrs"

Reģ. Nr. 42103113271

_____,

Rīga, LV-1011

Konts: _____

Bankas rekvizīti: _____

Kods: _____

e-pasts: _____

Valdes locekle
